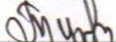


Согласовано

Председатель профсоюзного  
комитета

 Тупицина И.М.

Протокол № « 9 »

от « 31 » 12 2015 г.

Утверждаю  
Директор детского дома

Аксенова Т.Н.

Приказ « 209 »

от « 31 » 12 2015 г.



**Положение  
о методическом объединении  
ГКОУ «Павловский санаторный детский дом»**

**1. Общее положение.**

- 1.1. Методическая служба (далее по тексту – МС) ГКОУ «Павловский санаторный детский дом» (далее по тексту - учреждение) одно из подразделений учреждения, целью которого является создание информационного поля, обеспечение непрерывного процесса повышения квалификации педагогических работников, расширение их профессиональной компетенции, рост мастерства и развитие творческого потенциала педагогов.
- 1.2. МС - многоструктурное и многофункциональное образование, ориентирующееся на индивидуальные запросы и потребности педагогов, включающее в себя различные организационные формы методического образования.
- 1.3. Структура МС разрабатывается заместителем директора по УВР на основании изучения качественного состава педагогического коллектива, проблемно-целевого анализа состояния дел в учреждении, концепции развития учреждения, обсуждается педагогическим советом и утверждается руководителем учреждения.
- 1.4. МС строится, управляется, развивается на общественной основе, координирующую роль в управлении всех подразделений службы выполняет заместитель директора по УВР.
- 1.5. Основные направления деятельности Методической службы.
  - ✓ Повышение квалификации педагогических работников через включение их в различные формы методической работы.
  - ✓ Разработка, экспертиза локальных актов учреждения.
  - ✓ Обновление содержания воспитательной, оздоровительной, коррекционной работы (изучение, разработка, апробация, внедрение новых воспитательных систем и технологий).
  - ✓ Инновационная проектно-исследовательская деятельность, обеспечивающая развитие учреждения.
  - ✓ Выявление, изучение, обобщение, внедрение в педагогическую практику передового научного педагогического опыта и положительного личного опыта педагогов учреждения.
  - ✓ Организация взаимодействия с другими образовательными, научно-



методическими учреждениями и службами по профессиональным вопросам.

## 2. Структурные подразделения МС.

- 2.1. Педагогический совет: определяет стратегию и тактику педагогических действий, направления методических поисков, является координирующей методической структурой учреждения, действует на основе Устава учреждения и Положения.
- 2.2. Методический совет: выполняет координирующую роль взаимодействия всех структурных подразделений МС, определяет стратегию методической работы в учреждении, способствует совершенствованию научно – методического сопровождения основных компонентов образовательного (воспитательного), коррекционно-реабилитационного процессов, осуществляет экспертную оценку результатов научно-методической работы, способствует формированию и развитию целостной образовательной системы учреждения; в состав его входят наиболее опытные педагоги учреждения, руководители методических объединений, представители администрации; из его состава избирается председатель и секретарь, проводит работу в соответствии с планом работы учреждения.
- 2.3. Совещание при директоре: координирует взаимодействие всех служб учреждения (административного аппарата, воспитательного корпуса, службы социально-психологического сопровождения, медицинского комплекса, дополнительного и дошкольного образования, детского самоуправления, младшего обслуживающего персонала и т. д.) по обеспечению единого воспитательного пространства; тематика совещаний определяется практической деятельностью всех подразделений учреждения; планирует, разрабатывает, проводит совещания руководитель учреждения.
- 2.4. Инструктивно-методическое совещание: обеспечивает информационное поле деятельности педагогов, планирует и координирует действия педагогов по достижению единых педагогических целей; проведение инструктивно-методических совещаний входит в компетенцию руководителя учреждения и его заместителей; тематика определяется задачами, направлениями деятельности учреждения и отражена в перспективном плане работы учреждения.
- 2.5. Медико-психолого- педагогический консилиум: анализирует, прогнозирует результаты педагогической деятельности (состояние физического, психического, нравственного, интеллектуального, социального здоровья воспитанников), строит свою деятельность на основе Положения о МППКонсилиуме.
- 2.6. Проблемная педагогическая консультация: концентрирует положительный опыт учреждения, строит свою деятельность на основе науч-



но-практического консультирования, обеспечивает лично-ориентированный подход к оказанию практической помощи (научной, методической, организационной) педагогу по вопросам планирования, организации, контроля, анализа и самоанализа деятельности; в ее состав входят представители администрации, а также наиболее опытные педагогические работники, проводит свою работу, как по запросам педагогических работников, так и в соответствии с планом работы учреждения.

- 2.7. Институт наставничества: обеспечивает кураторство молодых и начинающих педагогов, строит свою деятельность на основе делегирования полномочий администрации (в части оказания практической и методической помощи молодым и начинающим педагогам) наиболее опытным членам педагогического коллектива; наставничество закрепляется приказом директора.
- 2.8. Психолого-педагогический семинар: обеспечивает научно-теоретическое просвещение по вопросам педагогики, психологии, возрастной физиологии, психиатрии и т.д.; руководитель семинара назначается приказом директора из наиболее опытных педагогических работников учреждения.
- 2.9. Мастер-класс: работает на базе ППконсультации на основе лидерства; мастер демонстрирует (показывает) отдельные элементы педагогической системы или отдельные виды педагогической деятельности с обязательным включением участников мастерской в работу; тематика занятий в мастер-классе определяется практической потребностью педагогов учреждения.
- 2.10. Методическое объединение педагогических работников (далее по тексту - МО): создаются с целью организационно-методического обеспечения приоритетных направлений воспитательного процесса, связанных с обновлением содержания воспитания, внедрением новых воспитательных систем и технологий; непосредственное руководство МО осуществляют назначенные руководителем учреждением наиболее подготовленные педагоги; руководитель МО определяет тематику занятий, исходя из потребностей учреждения и педагогов, планирует направления, формы и виды деятельности объединения; планы работы объединений утверждаются заместителем директора по УВР; курирует деятельность МО заместитель директора по УВР.
- 2.11. В рамках МО могут создаваться по инициативе членов объединения различные формы методических объединений для решения конкретных задач в рамках компетенции МО (педагогическая мастерская, творческая лаборатория, проектная группа, проблемная группа, творческая группа, инициативная группа и др.).
- 2.12. Опытно-экспериментальная группа: обеспечивает инновационно-экспериментальную деятельность в учреждении, концентрирует пере-



довой опыт учреждения, действует на основе Положения об опытно-экспериментальной деятельности педагогов учреждения.

- 2.13. Самообразование: индивидуальная форма повышения профессионального мастерства, предполагает самостоятельное изучение научно-теоретических, педагогических, методических материалов, представляющих профессиональный интерес, анализ собственной деятельности, посещение воспитательских мероприятий (занятий) и нацелена на саморазвитие и самосовершенствование педагога; направления самообразования педагогов вытекает из единой методической темы учреждения, которая отражена в перспективном плане учреждения или из личных потребностей педагогов, которые оформляются в личном плане самообразования.

### 3. Результаты деятельности МС.

- 3.1. Эффективность деятельности МС отражаются в результатах воспитательной работы, отраженных в различных рода исследованиях (мониторинг результативности деятельности учреждения).

Принято

Общим собранием работников учреждения

Протокол № 3 от «04» 04 2011 года